



---

## OUVERTURE DE COMPTE CLIENT ENTREPRISE « EN COMPTE »

---

### **Pièces à fournir :**

- o Extrait KBIS
  - o Pièce(s) d'identité(s) du/des gérant(s)
  - o Le présent contrat dûment complété et signé
  - o Chèque de caution de 1000€ (non encaissé)
- OU
- o Emprunte de Carte Bancaire de 1000€ (non encaissée)

### Conditions :

L'entreprise en compte recevra une facture mensuelle éditée entre le 1er (un) et le 5 (cinq) de chaque mois, cette facture est réglable sous 48h par un moyen de paiement suivant :

- Carte Bancaire
- Chèque
- Virement Bancaire

L'entreprise s'engage à respecter ce délai sous peine de fermeture du compte client.

Chaque prestation effectuée par Black Prestige devra être justifiée par un bon de commande (SMS ou e-mail) mentionnant le type de prestation ainsi que le tarif de celle-ci.

Sans un accord tarifaire spécifique, les prix pratiqués sont ceux fournis au client en début d'année et disponible sur simple demande.

La facture mensuelle peut être envoyée avec le détail ou sans le détail à la convenance du client.

Un maximum de 10 000 ( dix mille) euros de prestation peut-être effectué au cours du mois, au-delà Black Prestige se réserve le droit d'exiger une garantie supplémentaire ou un prépaiement

Black Prestige se réserve le droit de refuser l'ouverture du compte client après analyse de la demande.

Date :

**Signature Client et Tampon Société précédée de la mention « Lu et Approuvé » :**